

**1. Общее положение.**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №21 «Колобок» с. Лопатино Ртищевского района Саратовской области» в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155, Сан ПиН от 15.05.2013 года, Уставом МДОУ «Детский сад №21 «Колобок» и регламентирует содержание Образовательной программы Учреждения.

1.2. Основой для создания Образовательной программы Учреждения служит примерная программа дошкольного образования.

**2. Основные задачи.**

2.1. Основными задачам создания Образовательной программы Учреждения являются:

- обозначение направлений образовательной деятельности Учреждения;

- определение желаемых результатов образовательной деятельности Учреждения, на достижение которых направлена планируемая деятельности;

- выделение средств (ресурсов) Учреждения. Обеспечивающих достижение поставленных целей;

- разработка стандартов осуществляемой деятельности, требования к её реализации, критерии и показатели оценки результатов образовательной деятельности.

**3. Принципы планирования.**

3.1. Принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка.

3.2. Комплексно-тематический принцип построения воспитательно-образовательного процесса в Учреждения.

3.3. Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников группы.

3.4. Обеспечение единства воспитательных, образовательных и развивающих целей и задач, в процессе реализации которых формируются знания, умения и навыки, имеющие непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста.

3.5. Принцип целесообразности использования содержания и формы организации детей возрастным и психолого-педагогическим основам дошкольной педагогики.

3.6. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

**4.Структура Образовательной программы.**

*4.1. Образовательная программа Учреждения является одним из основных нормативных документов, регламентирующих его жизнедеятельность.*

4.1.1. Принцип планирования Образовательной программы Учреждения:

- определение содержания и организации образовательного процесса для детей Учреждения, направленные на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья воспитанников, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии;

- Образовательная программа Учреждения состоит из двух частей: основной – от 60% до 80%(созданной на основе примерной программы дошкольного образования «Детство») и формируемой участниками образовательного процесса – от 40% до 20% (региональной программы «Основы здорового образа жизни»).

4.1.2. Организация работы по созданию образовательной программы Учреждения:

- Образовательная программа разрабатывается Учреждением на базе примерной основной общеобразовательной программы;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Исполнитель** |
| 1 | - решением педагогического Совета утверждается план работы временной рабочей группы по созданию Образовательной программы Учреждения с указанием конкретных сроков создания Образовательной программы, состав временной рабочей группы по созданию Образовательной программы Учреждения и положения о создании Образовательной программы Учреждения содержащее структуру Образовательной программы (Приложение №1), и о рабочей группе по созданию Образовательной программы в Учреждении; | Руководитель Учреждения |
| 2 | - приказом руководителя Учреждения утверждается рабочая группа по созданию основной образовательной программы Учреждения, план работы рабочей группы с указанными сроками создания Образовательной программы, положения о создании Образовательной программы Учреждения и о рабочей группе по созданию Образовательной программы Учреждения; | Руководитель Учреждения |
| 3 | - на заседаниях рабочей группы рассматривается проект Образовательной программы Учреждения, вносятся изменения и коррекция; | Ответственный по приказу |
| 4 | - окончательное рассмотрение Образовательной программы на педагогическом Совете | Руководитель Учреждения |
| 5 | - издание приказа «Об утверждении Образовательной программы Учреждения» | Руководитель Учреждения |

4.1.3. Требования к техническому оформлению Образовательной программы Учреждения:

- Образовательная программа оформляется на стандартной бумаге формата А4;

- печатать текст программы следует используя гарнитуру 14Times New Roman, с межстрочным расстоянием 1,5 интервала;

- страница должна быть односторонней;

- нумерация страниц располагается посередине листа сверху;

- первый лист программы титульный, вторая страница – содержание, с третьей страницы начинается основной текст;

- каждая часть программы должен начинаться с новой страницы;

- текст в разумных пределах иллюстрируется схемами, таблицами, рисунками, графиками;

- экземпляр Образовательной программы сшиваются, скрепляется печатью и подписью руководителя.

4.1.4. Образовательная программа Учреждения (находящийся в номенклатуре дел) хранится в Учреждении 5 лет.

4.1.5. Структура содержания Образовательной программы (Приложение №1).

4.1.6. Образовательная программа Учреждения планирует работу Учреждения на 3-5 лет.

**5. Контроль реализации Образовательной программы Учреждения.**

5.1. Контроль реализации Образовательной программы Учреждения входит в компетенцию органов исполнительной власти Учредителя, органов Федеральной власти, администрации Учреждения.

**Действует до введения новых нормативных документов.**

*Приложение №1*

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Детский сад №21 «Колобок» с. Лопатино Ртищевского района Саратовской области»**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий муниципального

дошкольного образовательного

учреждения «Детский сад №21

«Колобок г.Ртищево Саратовской области»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Г.А.Кубытева/

«----» августа 2014 г.

РАССМОТРЕНА:

на заседании педагогического совета

МДОУ «Детский сад №21 « Колобок»

с. Лопатино Ртищевского района

Саратовской области»

Протокол №-- от «--» августа 2014г.

Приказ №\_\_ от «--» августа 2014 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**муниципального дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Детский сад №21 «Колобок» с. Лопатино**

**Ртищевского района Саратовской области»**

Адрес Учреждения. Ртищевский р-н,

ул. Молодежная, дом 37

тел. 8(84540)6-75-39

**2014-2016**

|  |
| --- |
| **Содержание:** |
|  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ П/П** | **ОГЛАВЛЕНИЕ** | **СТР.** | | **1.** | **Пояснительная записка** |  | | 1.1. | Общие сведения об учреждении |  | | 1.2. | Цель деятельности МДОУ по реализации основной образовательной программы дошкольного образования с учётом ФГОС. |  | | 1.3. | Задачи МДОУ по реализации ООП ДОУ в МДОУ |  | | 1.4. | Принципы и подходы к формированию ООП ДО. |  | | 1.5. | Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников. |  | | 1.6. | Характеристики: |  | |  | Режим работы МДОУ |  | |  | Приоритетные направления МДОУ |  | |  | Образовательная программа (парциальные программы) |  | |  | Соотношение частей |  | | 1.7. | Планируемый результат освоение ООП ДО. |  | | 1.8. | Промежуточный результат освоения ООП. |  | | 1.9. | Периодичность, сроки, форма и методы проведения мониторинга. |  | | **2.** | **Содержание разделов ООП ДО.** |  | | 2.1. | Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития (цели, задачи, формы, методы и средства реализации ООП ДО) |  | | 2.1.1. | Социально-коммуникативное развитие (содержание, особенности, взаимодействие педагогов МДОУ). |  | | 2.1.2. | Познавательное развитие (содержание, особенности, взаимодействие педагогов МДОУ). |  | | 2.1.3. | Речевое развитие (содержание, особенности, взаимодействие педагогов МДОУ). |  | | 2.1.4. | Художественно-эстетическое развитие (содержание, особенности, взаимодействие педагогов МДОУ). |  | | 2.1.5. | Физическое развитие (содержание, особенности, взаимодействие педагогов МДОУ). |  | | **3.** | **Организация ООП ДО** |  | | 3.1. | Обеспечение методическим материалом и средствами образования МДОУ. |  | | 3.2. | Сезонный и возрастной режим дня воспитанника |  | | 3.3. | Расписание образовательной деятельности в соответствии с возрастом. |  | | 3.4. | Комплексно-тематическое планирование |  | | 3.5. | Материально-техническая база МДОУ. |  | | 3.6. | Предметно-развивающая среда МДОУ. |  | | **4.** | **Содержание краткой презентации ООП ДО.** |  | | 4.1. | Возрастные и иные особенности контингента воспитанников МДОУ. |  | | 4.2. | Реализуемые образовательные программы (парциальные) |  | | 4.3. | Характеристика взаимодействия педагогов. |  | |